



Silver Lake MASC

Nelle Imprese si spende sempre molto tempo per archiviare, recuperare e consultare copie cartacee di documenti di Esercizi correnti o passati.

A ciò si aggiunge la crescente burocratizzazione, che ha portato a stampare un numero sempre più significativo di documenti, la cui gestione non fa altro che impegnare quotidianamente risorse umane, tempo e spazio fisico, con i conseguenti costi e disagi.

Inoltre, in occasione di eventuali controlli da parte delle Autorità, l'esibizione dei documenti originali precedentemente archiviati, porta spesso se non al fermo dell'azienda, ad un rallentamento importante delle operazioni quotidiane, senza considerare il disagio che tutto questo inevitabilmente genera.

Esos Informatica - in collaborazione con Archiva Srl - ha realizzato Silver Lake M.A.S.C. (Modulo Archiviazione Sostitutiva Certificata), la soluzione semplice ed efficace per generare i documenti fiscali dell'ERP Silver Lake Enterprise, da archiviare in conformità con le Normative vigenti in materia di Archiviazione e Conservazione Sostitutiva.

NB: Da ottobre 2014 è obbligatoria l'Archiviazione Sostitutiva delle fatture emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione, che le può ricevere solo in formato digitale.

Dematerializzazione
ed Archiviazione
Sostitutiva

esox
INFORMATICA

Software Consultant



Silver Lake MASC

KIWA CERMET ITALIA S.p.A. - Anteprima Fatture - KIWA CERMET ITALIA S.p.A.

Tipo Fattura: VENDITA

Numero da: a Non inviate tramite E-mail

Data da: a Anno:

Cliente:

Parametri di stampa

Tabulato: N. copie:

Utilizza le impostazioni associate al tipo fattura

Tutte le fatture
 Solo da stampare
 Solo da inv. email



Firma Digitale e Marca Temporale

Vantaggi:

- Minori spazi di archivio dedicati
- Minori costi di materiale (carta, toner, manutenzione infrastruttura)
- Minor utilizzo di tempo/uomo per l'archiviazione
- Consultazione più rapida
- Veicolazione delle informazioni più efficiente
- Minori lungaggini e tempi morti in fase di eventuali verifiche
- ... ma soprattutto uno stimolo e un'opportunità per la razionalizzazione dei processi e dei flussi documentali

Esempi di documenti dematerializzabili:

- Fattura attiva
- Documento Di Trasporto
- Libro Giornale e Libro degli Inventari
- Dichiarazioni INTRASTAT

Oltre ai registri:

- Movimenti di magazzino
- Merci c/deposito, lavorazione, comodato etc
- Beni ammortizzabili
- Fatture emesse
- Corrispettivi
- Acquisti
- Dichiarazioni d'intento

Suite Silver Lake

ERP Enterprise	
Check Up	Analytics
Me	Wip
Quality	Wizard
Masc	Go!